

\*\*\*\*\*

AEROKLUB "ZAGREB"  
10000 ZAGREB  
Jurišićeva 5/1

## **STATUT**

# **AEROKLUBA "ZAGREB"**

**Zagreb, listopad 2007. godine**

\*\*\*\*\*

Na temelju Članaka 11. Zakona o udrugama NN 88/01), Članka 14., 19. i 23 Zakona o športu (NN 71/06) i članka 5. Stavka 3. Zakona o tehničkoj kulturi NN 76/93 i 11/94), Zakona o zračnom prometu Članak 30a stavak 1. i Statuta Hrvatskog zrakoplovnog saveza od 23. listopada 2006., Skupština Aerokluba "Zagreb" na sjednici održanoj 27. listopada 2007. godine donijela je

## **S T A T U T AEROKLUBA " ZAGREB "**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Aeroklub "Zagreb" (u daljnjem tekstu Aeroklub) je udruga zrakoplovnog športa i zrakoplovne tehničke kulture u koju se dobrovoljno udružuju građani i pravne osobe, bez namjere stjecanja dobiti, radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva u oblasti zrakoplovnog športa, zrakoplovno-tehničke kulture i osobne zrakoplovne izobrazbe.

#### **Članak 2.**

Aeroklub ima svojstvo pravne osobe, i upisan je u Registar udruga Republike Hrvatske.

Za preuzete obaveze Aeroklub odgovara svim svojim sredstvima (potpuna odgovornost).

Aeroklub "Zagreb" je pravni slijednik bivše društvene organizacije Aeroklub "Zagreb".

#### **Članak 3.**

Aeroklub je član Hrvatskog zrakoplovnog saveza i Zagrebačkog zrakoplovnog saveza.

Aeroklub se može udružiti i u druge udruge, saveze i međunarodne udruge iz zrakoplovstva, u skladu s važećim propisima.

Odluku o udruživanju donosi Skupština Aerokluba.

### **II. OBILJEŽJA I SJEDIŠTE AEROKLUBA**

#### **Članak 4.**

Naziv udruge je: AEROKLUB "ZAGREB".

Skraćeni naziv je: AK Zagreb.

#### **Članak 5.**

Aeroklub djeluje na području grada Zagreba.

Sjedište Aerokluba je u Zagrebu, Jurišićeva 5/I.

Letačke djelatnosti Aeroklub provodi organizirano na domicilnom aerodromu - športskom aerodromu Lučko i ostalim letilištima.

#### **Članak 6.**

Aeroklub predstavlja predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti potpredsjednik.

Aeroklub u svim poslovima zastupa direktor.

Direktor Aerokluba može ovlastiti druge osobe za zastupanje u određenim poslovima u granicama svojih ovlaštenja.

### **Članak 7.**

Aeroklub ima svoj pečat, znak i zastavu.

Pečat Aerokluba je okruglog oblika, promjera 30 mm s ispisanim tekstom uz rub pečata: Aeroklub "Zagreb", Zagreb. U sredini pečata nalazi se znak Aerokluba.

Znak Aerokluba predstavlja dva odvojena stilizirana krila u crvenoj i plavoj boji.

Narudžba, uporaba i čuvanje pečata obavlja se prema zakonu i drugim propisima.

Opis i veličinu zastave utvrđuje Upravni odbor svojom odlukom.

Način uporabe i zaštite znakovlja Aerokluba utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Upravni odbor.

## **III. CILJEVI I DJELATNOSTI AEROKLUBA**

### **Članak 8.**

Osnovni cilj Aerokluba je promicanje, razvitak i unapređenje zrakoplovnog športa i zrakoplovno-tehničkog obrazovanje iz letenja avionima, zrakoplovnog jedriličarstva, padobranstva, balonstva, ultra-lakih zrakoplova, samogradnje zrakoplova, zrakoplovnog modelarstva i maketarstva, kao i ostalih zrakoplovno-športskih grana registriranih u FAI-u (Međunarodnoj zrakoplovnoj federaciji).

### **Članak 9.**

Za razvoj zrakoplovnog športa te ukupnih djelatnosti Aeroklub:

- okuplja i potiče građane grada Zagreba svih uzrasta, koji imaju sklonosti prema zrakoplovstvu,
- djeluje na razvoju i promicanju zrakoplovno-tehničke i tehničke kulture
- obučava i osposobljava građane u svim područjima stručne djelatnosti Aerokluba za potrebe športa te osobne potrebe.
- organizira i provodi redoviti sustav treninga članova radi pripreme za natjecanja
- priprema svoje članove za sudjelovanje u sustavu gradske odnosno državne reprezentacije
- upravlja športskim objektima kojih je Aeroklub vlasnik ili korisnik
- poduzima mjere i stvara uvjete za unapređenje stručnog rada
- organizira natjecanja i športske priredbe
- ukupnom aktivnosti Aeroklub potiče razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje športom.

### **Članak 10.**

Aeroklub može, u skladu s zakonom, osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih ili drugih djelatnosti.

## **IV. ČLANSTVO U AEROKLUBU**

### **Članak 11.**

Članom Aerokluba može postati svaki državljanin Republike Hrvatske i strani državljanin koji prihvaća Statut Aerokluba (punopravni članovi).

Članom Aerokluba mogu biti i pravne osobe. Prava i obveze pravnih osoba reguliraju se statutarnom odlukom koju donosi Skupština Aerokluba.

**Članak 12.**

Temeljna prava članova Aerokluba su:

- sudjelovanje u aktivnostima Aerokluba u skladu sa osobnim doprinosom u radu sekcije,
- korištenje letaćkih sredstava i prostorija Aerokluba pod uvjetima koje određuje Upravni odbor,
- predstavljanje Aerokluba na natjecanjima i priredbama,
- davanje prijedloga i mišljenja za unapređivanje rada Aerokluba,
- birati i biti birani u tijela upravljanja Aeroklubom.

**Članak 13.**

Temeljne dužnosti članova Aerokluba su:

- svojim ponašanjem u Aeroklubu i izvan njega doprinositi ugledu i uvažavanju Aerokluba,
- poštivati i provoditi odredbe Statuta te druge propise Aerokluba i odluke tijela upravljanja,
- osobnim novčanim sredstvima, pod jednakim uvjetima, sudjelovati u osposobljavanju i ostvarivanju svojih potreba za zrakoplovnim športom, vježbanjem i rekreacijom,
- sudjelovati u radu i javnim nastupima koje organizira Aeroklub ili u kojima Aeroklub sudjeluje,
- redovno podmirivati svoje obveze,
- izvršavati ostale obveze koje proizlaze iz članstva Aerokluba u drugim udrugama.

**Članak 14.**

Športaš Aerokluba registriran za AK Zagreb tijekom kalendarske godine ne može nastupati na natjecanjima za druge športsko-zrakoplovne organizacije u zemlji i inozemstvu, osim državne reprezentacije.

**Stegovna odgovornost članova****Članak 15.**

Članstvo u Aeroklubu prestaje:

- dragovoljnim istupom
- brisanjem iz članstva
- isključenjem iz članstva

Smatra se da je član dragovoljno istupio iz Aerokluba ukoliko to izričito izjavljuje ili podnese zahtjev za istupanjem.

Član se suspendira iz članstva ako duže od 3 mjeseca ne plaća članarinu ili ne podmiruje ostale financijske obveze prema Aeroklubu proistekle iz obavljanja djelatnosti.

Suspenzija može trajati 12 mjeseci, nakon čega se član briše iz članstva.

Član se isključuje iz članstva Aerokluba:

- ako nemarnim odnosom prouzroči veću materijalnu štetu
- ako svojim ponašanjem šteti ugledu Aerokluba,
- ako se ne pridržava športskog kodeksa
- ako se ne pridržava mjera sigurnosti letenja ili skakanja,
- ako ne provodi odredbe Statuta i drugih općih propisa kao i odluke tijela upravljanja,

Odluku o isključenju, na prijedlog stegovnog povjerenstva, donosi Skupština čija je odluka o isključenju konačna.

Stegovni postupak i stegovne mjere utvrđuju se Stegovnim pravilnikom koji donosi Upravni odbor.

Direktor Aerokluba može izreći mjeru suspenzije članu kluba do okončanja stegovnog postupka.

## **Sekcije**

### **Članak 16.**

Aktivnosti djelovanja Aerokluba organizirane su po sekcijama za određene stručne djelatnosti.

Cilj osnivanja sekcija je organiziranje aktivnosti utvrđenih Statutom Aerokluba.

Sekcije su ustrojstveni oblici Aerokluba i nemaju status pravne osobe, te predstavljaju oblik interesnog organiziranja članova Aerokluba.

Inicijativu za osnivanje sekcije Aerokluba treba dati najmanje 10 (deset) redovnih članova Aerokluba.

Odluku o osnivanju sekcije donosi Skupština Aerokluba.

Odluka mora sadržavati odredbu o nazivu, sjedištu i ustroju sekcije.

Sekcije predlažu Upravnom odboru programe djelatnosti.

Članovi sekcije biraju rukovodstvo sekcije koje koordinira rad članova sekcije.

Sekcije predstavlja predsjednik sekcije.

Sekcije svoj ustroj, organizaciju, način djelovanja i donošenja odluka uređuju Poslovníkom o radu sekcije koji potvrđuje Upravni odbor Aerokluba.

Sekcije nemaju direktan utjecaj na raspolaganje sredstvima i imovinom Aerokluba.

## **V. STRUČNA DJELATNOST AEROKLUBA**

### **Članak 17.**

Aeroklub razvija športsku i stručnu zrakoplovnu djelatnost kroz sekcije i to:

- sekcija pilota aviona
- sekcija zrakoplovnih jedriličara
- sekcija padobranaca
- sekcija slobodnog i motornog letenja ultra-lakim letjelicama
- Klub zrakoplovnih veterana
- sekcija zrakoplovnih samograditelja
- sekcija zrakoplovnog podmlatka

Stručne letačke i športske djelatnosti provode se po zakonskim, podzakonskim i internim propisima Aerokluba ili stručne udruge.

### **Članak 18.**

Osposobljavanje članova Aerokluba za obavljanje stručnih i športskih djelatnosti provodi se sukladno važećim zakonskim propisima.

### **Članak 19.**

Program razvoja zrakoplovnog športa je sastavni dio programa rada Aerokluba.

Programe športskih djelatnosti predlaže Povjerenstvo za šport, a usvaja ih Upravni odbor Aerokluba sukladno realnim materijalnim i financijskim mogućnostima Aerokluba.

## **VI. UPRAVLJANJE U AEROKLUBU**

### **Članak 20.**

Tijela Aerokluba su:

1. Skupština Aerokluba
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Stegovno povjerenstvo

## **1. Skupština Aerokluba**

### **Članak 21.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja u Aeroklubu.

Skupštinu sačinjavaju svi članovi Aerokluba iz članka 11. stavka 1. i stavka 2. ovog Statuta, s tim da je član Skupštine po jedan predstavnik svake pravne osobe člana kluba.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda najmanje jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

### **Članak 22.**

Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine jednom godišnje, Skupština Aerokluba "Zagreb" će opozvati Upravni odbor.

Sjednice Skupštine saziva Upravni odbor na vlastitu inicijativu, pismeno 2 tjedna prije, s utvrđenim dnevnim redom, danom i mjestom održavanja sjednice.

Zahtjevi izvan dnevnog reda koji se žele raspravljati na Skupštini moraju biti uručeni predsjedniku 10 dana prije sjednice.

### **Članak 23.**

Izvanrednu Skupštinu saziva Upravni odbor na zahtjev 3/4 članova jedne od sekcija Aerokluba i na zahtjev Nadzornog odbora. U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne Skupštine, predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravni odbor ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

### **Članak 24.**

Skupštini predsjedava predsjednik Aerokluba, a u njegovoj odsutnosti potpredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i potpredsjednika Aerokluba, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Aerokluba.

### **Članak 25.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, osim u slučaju izglasavanja povjerenja predsjedniku Aerokluba kada se odluka donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova.

Ukoliko sjednici Skupštine nije nazočna natpolovična većina ukupnog broja članova, Skupština će odgoditi početak rada za 30 minuta, a nakon toga donosit će pravovaljane odluke većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 26.**

Skupština Aerokluba na prijedlog Upravnog odbora:

- utvrđuje politiku razvitka Aerokluba,
- donosi i mijenja Statut Aerokluba,
- donosi financijski plan i završni račun Aerokluba,
- donosi i mijenja program rada Aerokluba,
- donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva,
- donosi odluku o dodjeli najvišeg priznanja Aerokluba,
- donosi odluku o prestanku rada Aerokluba,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Aerokluba,

- bira i razrješuje dužnosti predsjednika i članove Upravnog odbora, osim predstavnika MORH i MMTPR
- bira i razrješuje dužnosti članove Nadzornog odbora i Stegovnog povjerenstva,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Aerokluba,
- daje smjernice za rad Aerokluba,
- osniva i imenuje odbore, povjerenstva i slična tijela Skupštine prema potrebi, te im utvrđuje zadaće,
- donosi odluku o osnivanju i raspuštanju sekcija,
- donosi odluku o udruživanju i učlanjivanju Aerokluba,
- donosi odluku o isključenju iz članstva u Aeroklubu,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom

Ostala prava, dužnosti i djelokrug rada Skupštine pobliže se utvrđuje poslovnikom o radu Skupštine.

## **2. Upravni odbor**

### **Članak 27.**

Upravni odbor upravlja poslovima Aerokluba.

Upravni odbor broji 7 članova:

- predstavnik sekcije pilota aviona
- predstavnik sekcije zrakoplovnih jedriličara
- predstavnik sekcije padobranaca
- predstavnik Kluba zrakoplovnih veterana
- predsjednik Aerokluba Zagreb
- predstavnik Ministarstva obrane RH
- predstavnik Ministarstva mora, prometa i infrastrukture

Odgovoran je za sve poslove koji nisu u izričitoj nadležnosti Skupštine ili drugih tijela Aerokluba.

Članovi Upravnog odbora Aerokluba su i po jedan predstavnik Ministarstva obrane Republike Hrvatske i Ministarstva mora, prometa i infrastrukture. Predstavnik Ministarstva obrane u Upravnom odboru Aerokluba ima pravo suspenzivnog veta na sve odluke koje se odnose na uvjete i načine korištenja nekretnina na domicilnom aerodromu - športskom aerodromu Lučko, a koje su u vlasništvu Ministarstva obrane Republike Hrvatske.

Predstavnici sekcija u Upravnom odboru Aerokluba se imenuju jednom godišnje. Mandat predstavnika Ministarstva obrane Republike Hrvatske i Ministarstva mora, prometa i infrastrukture traje jednom godišnje.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i prije isteka mandata i to opozivom u slijedećim slučajevima:

- ako član Upravnog odbora postupa protivno ovom Statutu i zaključcima Upravnog odbora,
- zbog neaktivnosti u radu Upravnog odbora.
- na vlastiti zahtjev člana Upravnog odbora
- predstavnicima Ministarstva obrane Republike Hrvatske i Ministarstva mora, turizma, prometa i razvitka u slučaju prestanka radnog odnosa u matičnom ministarstvu

### **Članak 28.**

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini Aerokluba.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 29.**

Upravni odbor odlučuje o svim pitanjima na sjednicama.

Sjednice se održavaju prema potrebi o čemu odlučuje predsjednik, a mora se održati najmanje jednom u dva mjeseca.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi predsjednik.

Predsjednika u odsutnosti zamjenjuje potpredsjednik. Potpredsjednik se bira iz redova predstavnika sekcija Aerokluba u Upravnom Odboru.

Na sjednicama Upravnog odbora vodi se zapisnik.

Upravni odbor donosi punovažne odluke ako je sjednici nazočno više od polovine članova.

Odluke se donose većinom glasova svih članova javnim glasovanjem osim u slučajevima kada Upravni odbor odluči da se odluke donose tajnim glasovanjem.

### **Članak 30.**

Djelokrug rada Upravnog odbora:

1. Saziva Skupštinu Aerokluba i priprema njen rad,
2. Utvrđuje prijedlog Statuta, izmjene i dopune,
3. Utvrđuje Financijski plan i završni račun,
4. Utvrđuje planove i programe rada,
5. Utvrđuje planove investicija,
6. Utvrđuje kriterije za financiranje programa rada,
7. Utvrđuje programe međunarodne suradnje Aerokluba
8. Donosi Pravilnik o članstvu,
9. Odlučuje o visini članarine i visini osobnog sudjelovanja članova u provođenju vlastitih aktivnosti
10. Donosi opći akt kojim odlučuje o naknadama, nagradama i potporama, te uvjetima korištenja objekata i opreme
11. Odlučuje o stalnom zapošljavanju djelatnika stručne službe
12. Donosi odluke iz domene radnih odnosa sukladno zakonskim propisima.
13. Bira i imenuje direktora kluba na temelju javnog natječaja.
14. Upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Aerokluba.
15. Predlaže Skupštini osnivanje trgovačkog društva.
16. Imenuje stalna povjerenstva i slična tijela Upravnog odbora prema potrebi, te im određuje zadatke,
17. Skrbi o materijalnim uvjetima rada Aerokluba,
18. Na prijedlog sekcija, bira i razrješava dužnosti predsjednike sekcija,
19. Potvrđuje poslovnik o radu sekcija,
20. Obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Aerokluba.

## **3. Nadzorni odbor**

### **Članak 31.**

Nadzorni odbor bira Skupština iz svog sastava.

Nadzorni odbor ima tri člana i tri zamjenika člana, koji ne mogu istovremeno biti članovi ostalih tijela Aerokluba.

Na svojoj prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju predsjednika Nadzornog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Sjednice nadzornog odbora održavaju se prema potrebi. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

Za svoj rad Nadzorni odbor odgovara Skupštini i najmanje jednom godišnje podnosi joj izvješće.

### **Članak 32.**

Nadzorni odbor u svom radu:

- nadzire provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Aerokluba,
- nadzire provođenje odredbi Statuta i drugih općih akata Aerokluba i njegovih tijela,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Aerokluba.
- svom radu izvješćuje Skupštinu, te predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprečavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu.

Nadzorni odbor u svom radu može zahtijevati od Stručne službe Aerokluba neophodne podatke i stručnu pomoć.

#### **4. Stegovno povjerenstvo**

##### **Članak 33.**

Stegovno povjerenstvo bira Skupština iz svog sastava.

Stegovno povjerenstvo ima tri člana i jednog zamjenika člana, koji ne mogu istovremeno biti članovi ostalih tijela Aerokluba.

Na svojoj prvoj sjednici članovi stegovnog povjerenstva biraju predsjednika.

Mandat članova stegovnog povjerenstva traje četiri godine.

Sjednice stegovnog povjerenstva održavaju se prema potrebi. Stegovno povjerenstvo donosi odluke većinom glasova članova Stegovnog povjerenstva.

Stegovno povjerenstvo samostalno donosi odluke o stegovnoj odgovornosti članova Aerokluba, osim isključenja iz članstva.

Odluke stegovnog povjerenstva, na eventualni zahtjev za zaštitu prava, može potvrditi, preinačiti ili ukinuti Upravni odbor, osim isključenja.

Odluke Upravnog odbora su konačne.

Za svoj rad Stegovno povjerenstvo odgovara Skupštini i najmanje jednom godišnje podnosi joj izvješće.

Stegovno povjerenstvo u svom radu može zahtijevati od Stručne službe Aerokluba neophodne podatke i stručnu pomoć.

#### **Povjerenstva**

##### **Članak 34.**

Radi uspješnijeg praćenja tekućih poslova, predlaganja rješavanja kao i njihovog izvršavanja, Upravni odbor imenuje stalna i privremena povjerenstva, utvrđuje njihov sastav, zadaće, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članove povjerenstava imenuje Upravni odbor iz redova članova kluba, članova Upravnog odbora i po potrebi izvan Aerokluba.

Mandat članova stalnih i privremenih povjerenstava utvrđuje se odlukom Upravnog odbora o njihovom imenovanju, ali ne duže od 4 godine.

##### **Članak 35.**

Povjerenstva iz svog djelokruga rada iznose stajalište i mišljenja i predlažu Upravnom odboru donošenje odluka iz djelokruga rada kluba.

##### **Članak 36.**

Stalna povjerenstva Aerokluba su:

1. Povjerenstvo za šport
2. Stručno vijeće

Upravni odbor može prema potrebama osnivati i druga, privremena povjerenstva.

Poslovi, zadaće, ovlaštenja i odgovornost Stručnog vijeća, Povjerenstva za šport i ostalih povjerenstava određeni su Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

#### **Povjerenstvo za šport**

##### **Članak 37.**

Povjerenstvo za šport je savjetodavno tijelo Upravnog odbora Aerokluba.

Sastav Povjerenstvo za šport obavezno čine:

- direktor
- predstavnici sekcija

Povjerenstvo za šport razvija i provodi politiku športa u Aeroklubu, izrađuje programe sudjelovanja na športskim natjecanjima, planove treninga i priprema športaša te priprema prijedloge Upravnom odboru iz područja športa.

Voditelja i članove Povjerenstva za šport imenuje Upravni odbor.

### **Stručno vijeće**

#### **Članak 38.**

Stručno vijeće je savjetodavno tijelo Upravnog odbora Aerokluba.

Sastav Stručnog vijeća obavezno čine:

- direktor
- rukovoditelj stručne djelatnosti
- voditelji stručnih djelatnosti
- voditelj izobrazbe
- predsjednik Povjerenstva za šport

Stručno vijeće dogovara i rješava dinamiku provođenja programa rada Aerokluba, priprema prijedloge Upravnom odboru iz izobrazbe i posebnih djelatnosti.

Voditelja i članove Stručnog vijeća imenuje Upravni odbor.

### **Predsjednik Aerokluba**

#### **Članak 39.**

Predsjednika Aerokluba bira Skupština na mandat od 4 godine. Predsjednik Aerokluba je po funkciji i Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Aerokluba nadležan je da:

1. Predstavlja Aeroklub
2. Saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora i Skupštine
3. Potpisuje opće i pojedinačne akte koji proizlaze iz odluka Upravnog odbora i Skupštine
4. Brine o ostvarivanju utvrđene politike Aerokluba

Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru i Skupštini Aerokluba kojima podnosi izvješće o svom radu.

### **Direktor Aerokluba**

#### **Članak 40.**

Direktor je izvršni organ Aerokluba.

Za svoj rad odgovoran je Upravnom odboru.

Direktora imenuje Upravni odbor na prijedlog nadležnog povjerenstva, a na osnovi provedenog javnog natječaja.

Direktor s Upravnim odborom zaključuje ugovor o zapošljavanju na 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Ukoliko direktor ne bude ponovno izabran, odnosno bude razriješen dužnosti prije isteka mandata, njegov položaj riješit će se u skladu s odredbama zakona o radnim odnosima Republike Hrvatske.

#### **Članak 41.**

Direktor može biti razriješen dužnosti ukoliko za to postoje razlozi, a o tome odlučuje Upravni odbor na prijedlog povjerenstva koje Upravni odbor imenuje sa zadatkom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.

Inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje direktora mogu dati sekcije uz pismeno obrazloženje.

O pokretanju postupka odlučuje Upravni odbor na prvoj slijedećoj sjednici.

Direktor može biti razriješen dužnosti odnosno prestaje mu radni odnos i na vlastiti zahtjev.

Ukoliko se direktor razrješava na vlastiti zahtjev Upravni odbor ga može razriješiti odmah ili najkasnije u roku od šest mjeseci od podnošenja zahtjeva.

#### **Članak 42.**

Direktor naročito obavlja ove poslove:

- zastupa Aeroklub i brine o zakonitosti rada,
- odgovoran je za pravovremenu pripremu materijala za sjednice Upravnog odbora i Skupštine,
- izvršava i provodi odluke i zaključke Upravnog odbora i Skupštine,
- rukovodi stručnom službom Aerokluba koja mu je odgovorna za svoj rad,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Aerokluba,
- zastupa Aeroklub u svim imovinsko-pravnim odnosima sa trećim osobama,
- zaključuje i potpisuje ugovore s trećim osobama, a od interesa za djelatnost Aerokluba,
- koordinira rad svih tijela i organa Aerokluba, kao i ukupnu djelatnost Aerokluba,
- potpisuje sve propise Aerokluba izvršne naravi, putne naloge i financijsko-materijalnu dokumentaciju,
- izdaje radne naloge Stručnoj službi i ostalim angažiranim djelatnicima Aerokluba, te određuje i dogovara naknade za povremene i privremene poslove,
- surađuje s nadležnim športskim, športsko-tehničkim udrugama i gradskim tijelima,
- vodi Registar članova Aerokluba

Prava i dužnosti direktora, te uvjeti određeni su ugovorom o zapošljavanju, sistematizacijom radnih mjesta i poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Direktor može biti i volonter.

#### **Članak 43.**

Kada direktor utvrdi da je opći ili pojedinačni akt donesen u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom ili drugim općim propisima upozorit će na to tijelo koji je takav akt donijelo.

Ako tijelo koje je donijelo akt i nakon upozorenja ostane pri svomu aktu, direktor je dužan o tome izvijestiti Gradsko tijelo nadležno za poslove športa ili druga tijela prema nadležnostima.

#### **Voditelj stručne djelatnosti**

#### **Članak 44.**

Za obavljanje organizacijskih i operativnih poslova letačkih djelatnosti Upravni odbor postavlja rukovoditelja stručne djelatnosti Aerokluba, na temelju javnog natječaja, koji obnaša i dužnost upravitelja aerodroma.

Obim poslova i zadataka voditelja i njegovu odgovornost za izvršenje istih poslova utvrđuje se ugovorom o zapošljavanju, sistematizacijom poslova u Aeroklubu i Operativnim letačkim priručnikom (Flight Operation Manual - FOM-om).

Upravni odbor može imenovati stručno-odgovorne voditelje stručnih djelatnosti po sekcijama.

#### **Stručna služba**

#### **Članak 45.**

Za obavljanje stručnih, administrativnih i pomoćnih poslova Aeroklub zapošljava potreban broj djelatnika sukladno sistematizaciji radnih mjesta stručne službe Aerokluba.

Prava i obveze djelatnika stručne službe određeni su Kolektivnim ugovorom ili drugom zakonskom formom.

Sadržaj ugovora utvrđuje Upravni odbor, a potpisuje ga direktor.

Neposredni rukovoditelj, organizator rada i izvršenja zadataka stručne službe je direktor.

Aeroklub može računovodstvene i ostale poslove ugovorom povjeriti specijaliziranoj i za te djelatnosti ovlaštenoj organizaciji.

### **VII. IMOVINA AEROKLUBA I NAČINI STJECANJA IMOVINE**

#### **Članak 46.**

Imovinu Aerokluba čine:

- novčana sredstva
- pokretne stvari
- nekretnine

- prava i obveze Aerokluba

Imovina i financijska sredstva mogu se koristiti samo za aktivnosti koje proizlaze iz odredbi ovog Statuta.

#### **Članak 47.**

Aeroklub za svoj rad i djelatnosti stječe imovinu iz ovih izvora:

1. Članarina, sponzorstva, donacija, dobrovoljnih priloga.
2. Prihoda ostvarenih davanjem usluga članovima iz područja osnovne djelatnosti Aerokluba
3. Ostvarenih prihoda od imovine i prava
4. Dotacija iz proračuna
5. Iz drugih izvora u skladu sa zakonom

#### **Članak 48.**

Prihodi i rashodi Aerokluba utvrđuju se godišnjim financijskim planom koji donosi Upravni odbor.

Ako se financijski plan ne donese do početka godine, Upravni odbor može donijeti Odluku o privremenom financiranju najkasnije s rokom do 30. lipnja tekuće godine.

#### **Članak 49.**

U programu rada Aerokluba utvrđuju se oni programi, djelovanje i investicije koji se mogu pokriti poznatim novčanim izvorima.

Programi rada mogu se tijekom godine mijenjati prema prihodima.

Programi rada sekcija uvjetovani su osobnim novčanim mogućnostima članova na ostvarivanju osobnih planova djelatnosti.

S mogućom dobiti u cijelosti raspolaže Aeroklub.

Dobit se usmjerava za obavljanje i razvoj športske djelatnosti Aerokluba.

#### **Članak 50.**

Aeroklub može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Upravni odbor donosi odluku o stjecanju, prodaji i prijenosu na druge pravne osobe ili davanju u zakup pokretne i nepokretne imovine, u skladu s važećim zakonskim propisima.

#### **Članak 51.**

Aeroklub može osnovati vlastito trgovačko društvo, mješovito trgovačko društvo i druge oblike udruživanja u svrhu ostvarivanja materijalnih i financijskih uvjeta za rad i razvoj Aerokluba.

Na prijedlog Upravnog odbora odluku donosi Skupština Aerokluba.

U poduzeće Aeroklub može udružiti pokretnu i nepokretnu imovinu.

Međusobna prava i obveze utvrđuju se ugovorima temeljem zakonskih propisa.

Upravni odbor može s trećim pravnim i fizičkim osobama sklapati ugovore o poslovno-tehničkoj suradnji i druge ugovore koje potpisuje direktor.

### **VIII. NAGRADE I PRIZNANJA**

#### **Članak 52.**

Plaketa "Penkala" je najviše priznanje Aerokluba koje se dodjeljuje pojedincima i organizacijama za naročite doprinose razvoju zrakoplovstva u gradu Zagrebu i Republici.

**Članak 53.**

Za postignute športske uspjehe i zalaganje na ostvarivanju ciljeva i zadataka Aerokluba, Aeroklub dodjeljuje priznanja, povelje, plakete, diplome i druga priznanja pojedincima i organizacijama.

**Članak 54.**

Način predlaganja, mjerila i odluke o dodjeli nagrada i priznanja uređuju se posebnim pravilnikom.

**IX. JAVNOST RADA****Članak 55.**

Javnost rada Aerokluba osigurava se:

- pozivanjem predstavnika javnih medija na sjednice tijela upravljanja Aeroklubom
- izvješćivanjem javnih medija o djelatnostima Aerokluba
- obavješćivanjem članova o aktivnostima tijela upravljanja i njihovim odlukama

Za javnost rada odgovoran je direktor Aerokluba.

**X. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA****Članak 56.**

Inicijativu za donošenje Statuta, izmjena i dopuna Statuta Aerokluba mogu dati:

- Skupština
- Upravni odbor
- 20% članova Skupštine

**Članak 57.**

Prijedlog Statuta priprema Upravni odbor i provodi javnu raspravu koja traje minimalno 15 dana, a primjedbe i prijedlozi se dostavljaju Upravnom odboru.

Po završenoj javnoj raspravi Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta za usvajanje.

Statut donosi Skupština 2/3 većinom nazočnih članova na sjednici.

**Članak 58.**

Izvorno tumačenja Statuta ili drugih propisa daje tijelo koje ga je donijelo.

Statut i drugi propisi objavljuju se na oglasnoj ploči Aerokluba.

**XI. PRESTANAK RADA AEROKLUBA****Članak 59.**

Aeroklub prestaje sa radom:

- po odluci Skupštine Aerokluba
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom

U slučaju prestanka rada imovina Aerokluba prenosi se na pravnog slijednika, a ako ga nema na Skupštinu grada Zagreba.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja Aerokluba dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Aerokluba.

**XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 60.**

Opći akti Aerokluba uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

**Članak 61.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Aerokluba "Zagreb" usvojen na Skupštini 07. siječnja 1998. godine, ali i odluka o izmjeni i dopuni statuta od 07.06.2002. godine.

Statut stupa na snagu danom ovjere nadležnog tijela gradske uprave grada Zagreba.

Zagreb, 27. listopada 2007. godine

Predsjednik Aerokluba  
"Zagreb"

---

(Bojan Biočina)